

**Adresse Antragsteller:**

Allmendingen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Name, Verein

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer, E-Mail

**Über die Ortsverwaltung Weilersteußlingen an die**

Gemeinde Allmendingen  
Hauptstraße 16  
89604 Allmendingen  
barbara.bieger@allmendingen.de

**Antrag auf Überlassung der Bergemer Gemeindehalle**

Hiermit wird der Antrag auf Überlassung der Bergemer Gemeindehalle, Schulweg 10, Weilersteußlingen, gestellt:

Veranstalter: \_\_\_\_\_

Name der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Art der Veranstaltung:

- 1. Sportliche oder Kulturelle Veranstaltung
- 2. Tagung, Ausstellung, Konferenz
- 3. Tanzveranstaltung
- 4. Sonstige: \_\_\_\_\_

Beginn der Veranstaltung: \_\_\_\_\_  
Tag, Datum und Uhrzeit

Ende der Veranstaltung: \_\_\_\_\_  
Tag, Datum und Uhrzeit

Beginn der Vorbereitung/Aufbau: \_\_\_\_\_  
Tag, Datum und Uhrzeit

Ende Abbau: \_\_\_\_\_  
Tag, Datum und Uhrzeit

**Bitte beachten: Der Schutzboden kann erst am Tag nach der Veranstaltung abends ausgebaut werden!**

Bitte entsprechendes ankreuzen!

**Hallenbenutzung:**

- ohne Mobiliar  Halle  Foyer
- mit Bestuhlung  Halle  Foyer
- mit Tribüne
- mit Lautsprecheranlage
- mit Schutzboden

**Bitte beachten: Der Schutzboden kann erst am Tag der Veranstaltung abends ausgebaut werden!**

**Bewirtschaftung:**

- Küchenbenutzung
- Getränkeausschank über den Kiosk
- Barbetrieb

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)